

## Kuusalu Keskkooli ainekava gümnaasiumile

Ainevaldkond: Keel ja kirjandus	Kursus: Praktiline eesti keel III
Kursuse maht: 35 tundi	
<b>Õppe- ja kasvatuseesmärgid:</b>	
<p>Õpilane:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) mõistab eesti keele rolli rahvusliku, riikliku ja individuaalse identiteedi kujundamisel;</li> <li>2) mõistab keele tähendust ühiskonnas, tajub keele ajaloolist kujunemist ja varieerumist, väärtustab keeleoskust, arendab seda lugedes ja kirjutades;</li> <li>3) loeb, analüüsib ja hindab kriitiliselt eri liiki tekste, tunneb tekstide mõjutusvahendeid, kasutab sihipäraselt ja eetilisel teabeallikaid;</li> <li>4) väljendab ennast nii suulises kui ka kirjalikus suhtluses selgelt, eesmärgipäraselt ja üldkirjakeele normide kohaselt, kasutab keeleallikaid ja andmekogusid;</li> <li>5) koostab etapiviisilise kirjutamisprotsessi käigus eri liiki tekste, teab tekstide ülesehituse põhimõtteid ja iseärasusi ning teeb teadlikke keelevalikuid;</li> <li>6) analüüsib oma kirjutamisoskust ja kasutab seejuures metakeelt.</li> </ol>	
<b>Õppeaine kirjeldus:</b>	
<p>Kursusel „Praktiline eesti keel III“ keskendutakse suhtlemisoskuse arendamisele, eri liiki tekstide vastuvõtule ja loomisele, sh arutluse, kokkuvõtte ja lühiuurimuse kirjutamisele ning õigekeelsusküsimuste kordamisele.</p>	
<b>Lõiming teiste ainevaldkondade õppeainetega:</b>	
<p><b>Keeleõppes (6 kursust)</b> lõimitakse mitmekülgsed keeleteadmised praktilise keeleoskusega. Keeleteadmisi täiendavad kursused kajastavad ühiskonna ja kultuuri toimimist, inimestevahelist suhtlemist nii kõnes kui ka kirjas, meediavaldkonna funktsioneerimist ja mõju. Keeleõppes valib õpetaja ühiskondlikult olulised autentsed tekstitüübid ja -liigid, mis peegeldavad suhtlustavasid ja -olukordi. Oskust tekste funktsionaalselt lugeda, neid mõista ja luua arendatakse lõimitud aine- ja tekstiõpetuse kaudu, mis seotakse praktilise eesti keele kursustel ortoloogia, grammatika ja leksika õpetamisega. Praktilised keelekursused on keskendatud õpilase suhtlus- ja väljendusoskuse arendamisele, eri liiki tekstide loomisele nii suulises kui ka kirjalikus vormis, vajaliku teabe hankimisele ja kasutamisele. Õigekirja- ja õigekeelsusteemasid korratakse kõigi kursuste vältel.</p>	
<b>Õppesisu</b>	<b>Õpitulemused:</b>
<p>Teksti suhtlustähenduse ja eesmärgi mõistmine eri toiminguis. Suhtluspartneri mõistmine dialoogis.</p> <p>Suuline esinemine ja suhtlus eri tüüpi olukordades. Argumenteerimine, veenmine, väitlemine, emotsionaalsus, toon.</p> <p>Tarbetekstide kirjutamine ja vormistamine: elulookirjeldus, avaldus, taotlus, motivatsioonikiri, e-kiri jt.</p>	<p>Õpilane:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) kasutab keelt vastavalt suhtluseesmärgile ja -kontekstile;</li> <li>2) argumenteerib ning kaitseb oma seisukohti suuliselt ja kirjaliku arutleva teksti vormis;</li> <li>3) koostab levinumaid meediatekste, sh kommentaari ja arvamust;</li> </ol>

<p>Kokkuvõtte ja arutleva teksti koostamine mitme eri tüüpi alusteksti põhjal.</p> <p>Liitotsingud erinevatest allikatest.</p> <p>Õigekirja- ja õigekeelsusküsimuste kordamine.</p> <p>Keeleallikate teadlik kasutamine.</p> <p>Keeruka struktuuriga tekstid. Süstemaatiline sõnavaraarendus: harvem esinevad sõnad, sõnamoodustus, käsitletavate teemadega seotud sõnavara.</p>	<p>4) kirjutab mitme alusteksti põhjal kindlal eesmärgil kokkuvõtte või resümees;</p> <p>5) koostab erinevate alustekstide põhjal kindlasse suhtlusolukorda sobiva arutleva teksti;</p> <p>6) kasutab eri allikatest leitud infot oma tekstides;</p> <p>7) parandab ja kinnistab oma õigekirja- ja kirjakeeleoskust;</p> <p>8) saab aru keeruka struktuuriga tekstidest;</p> <p>9) loeb erinevaid tekste, arendab oma kirjaoskust ja rikastab sõnavara.</p>
--	---